

汉中市发展和改革委员会
汉中市自然资源局
汉中市生态环境局
汉中市水利局
汉中市文物广电局
汉中市国防动员办公室
汉中市行政审批服务局
汉中市数据局

文件

汉发改投资〔2025〕259号

关于转发《陕西省发展和改革委员会等六部门 关于印发陕西省固定资产投资项目审批“高效 办成一件事”工作方案的通知》的通知

各县区发展改革局、自然资源局、生态环境局、水利局、文物局
(文旅局)、国动办、行政审批局、数据局：

为深入贯彻党中央、国务院关于优化行政服务、推动“高效办

成一件事”的决策部署，进一步促进政务服务标准化、规范化、便利化，持续提升群众满意度、获得感，现将省发展改革委《陕西省发展和改革委员会等六部门关于印发陕西省固定资产投资项目审批“高效办成一件事”工作方案的通知》（陕发改投资〔2025〕675号）转发你们。请各部门要高度重视，加强组织领导认真抓好落实，强化有关业务系统集约整合和互联互通，压茬推进重点事项落地见效。

联系人：高杨 13891666689

附件：《陕西省发展和改革委员会等六部门关于印发陕西省固定资产投资项目审批“高效办成一件事”工作方案的通知》（陕发改投资〔2025〕675号）

汉中市发展和改革委员会



汉中市自然资源局



汉中市生态环境局



汉中市水利局





汉中市文物广电局



汉中市国防动员办公室



汉中市行政审批服务局



汉中市数据局

2025年5月27日

汉中市发展和改革委员会

2025年5月27日印发

附件

陕西省发展和改革委员会
陕西省自然资源厅
陕西省生态环境厅
陕西省水利厅
陕西省文物局
陕西省国防动员办公室

陕发改投资〔2025〕675号

陕西省发展和改革委员会等六部门 关于印发陕西省固定资产投资项目审批 “高效办成一件事”工作方案的通知

各设区市发展改革委、自然资源主管部门、生态环境局、水利（务）局、文物局、国动办、行政审批局、数据主管部门，杨凌示范区发展改革局、自然资源和规划局、生态环境局、水务局、文物部门、国动部门、行政审批局、数据主管部门：

为认真贯彻党中央、国务院关于优化政务服务、推动“高效

办成一件事”的决策部署，进一步提升群众获得感，根据《国务院关于进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的指导意见》（国发〔2024〕3号）、《国务院办公厅关于印发〈“高效办成一件事”2025年度第一批重点事项清单〉的通知》（国办函〔2025〕3号）精神和省政府办公厅工作安排，我们制定了《陕西省固定资产投资项目审批“一件事”工作方案》，现印发你们，请认真抓好落实。



陕西省固定资产投资项目审批 “高效办成一件事”工作方案

为贯彻落实《国务院关于进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的指导意见》(国发〔2024〕3号)、《陕西省人民政府办公厅关于印发〈建立政务服务效能提升常态化工作机制推动“高效办成一件事”实施方案〉的通知》(陕政办发〔2024〕16号),加快推进投资项目审批制度改革,促进投资高质量发展,结合实际制定本方案。

一、总体要求

全面落实国务院关于“高效办成一件事”安排部署和省委省政府关于打好扩大有效投资硬仗、深入推进高质量项目推进年工作安排,以“高效办成一件事”牵引全省投资项目管理简化审批、优化服务、提升效能,建立事项一网通办、数据共用共享、流程高效衔接的项目审批服务系统,为高质量项目建设、扩大有效投资提供有力支撑。

二、工作目标

(一)全面实现一网通办。5月底前,建立以省“高办”系统平台统一收件分发,以省投资项目在线审批监管平台、省国土空间用途管制监管系统、全国建设项目环评统一申报和审批系统分别审批的工作模式,全面实现投资项目全生命周期一网通办。

(二)全面优化审批流程。5月底前,集中推进项目审批“减事项、减材料、减环节、减系统”,明确审批事项串并联关系、报审报批材料清单、审批办理流程时限、数据共享路径规则,全面完成流程再造。

(三)全面打通数据壁垒。6月底前,依托省政务数据平台,打通“高办”系统与在线审批监管平台、省国土空间用途管制监管系统、工程建设审批系统等涉及投资项目立项、报建、开工等审批事项的数据交互通道,全面实现共享共用。

三、重点任务

(一)单事项标准化梳理。各部门依托省级事项中控系统,梳理项目核准备案、节能审查、用地预审与选址意见书办理、环境影响评价、水利、文物、人防等审批事项和材料清单,大幅整合压缩,精简材料清单,建立项目报审报批“一张表”。

(二)明确办事平台。全省发展改革、自然资源、生态环境以及行政审批部门必须分别通过陕西省投资项目在线审批监管平台、省国土空间用途管制监管系统、全国建设项目环评申报和审批系统,办理项目核准/备案、用地预审和选址意见书核发、环境影响评价等事项审批,全省水利、文物、国动办和行政审批等部门通过陕西省投资项目在线审批监管平台开展线上审批工作。省级部门分别会同省数据和政务服务局(中心)推进各自审批系统与“高办”系统对接(省生态环境厅需协调生态环境部推进环评系统对接)。

（三）优化业务流程。聚焦方便企业办事，系统厘清审批事项串并联关系、要件材料使用标准、数据共享共用路径，就一件事场景的办理条件、申请表单、办理情形、材料清单等进行整合、精简，形成标准化一件事事项结构化清单及各个关联事项串并联关系图谱，实现“一张表单、一套材料、一次提交”，办理结果一网查询，不断压减办理时长和办事成本。

（四）强化数据共享。各相关省级部门提出数据共享需求，组织数源单位在省政务数据平台完成数据编目、挂载，实现企业申报过程中更多字段、材料免填免报。加快推进电子证照标准化和互通互认，依托省政务数据平台做好电子证照结果归集。

（五）开展系统对接。依托省“高办”系统，分别完成单事项的材料、表单、情形配置和一件事组合配置，各相关审批系统分别与省“高办”系统完成技术对接，并做好行业条线内各地办件数据实时流转。在“秦务员”平台、“高办”系统和各地政务服务中心综合窗口上线项目审批“高效办成一件事”功能。对固定资产投资项目审批“一件事”服务指南进行知识拆分，将规范答复录入省热线知识库，依托全省 12345 热线受理相关咨询、投诉、求助、建议和在线办理指导等诉求。

四、各部门职责及工作安排

（一）省发展改革委：统筹协调推进固定资产投资“高效办成一件事”，梳理优化企业投资项目核准/备案、固定资产投资

项目节能审查办事情形、办理流程和材料，通过陕西省投资项目在线审批平台开发水利、文物、人防等事项办理模块，相关模块上线后及时为相关部门配备省、市、县三级审批（监管）账号，会同省数据和政务服务局（中心）推进陕西省投资项目在线审批监管平台与“高办”系统加快对接。

（二）省自然资源厅：梳理优化建设项目用地预审和选址意见书核发办事情形、办理流程和材料，会同省数据和政务服务局（中心）推进省国土空间用途管制监管系统与“高办”系统加快对接，指导帮助部分市县两级完成办件平台迁移工作。

（三）省生态环境厅：梳理优化建设项目环境影响评价办事情形、办理流程和材料，加强与生态环境部沟通衔接，积极协调生态环境部加快推进全国建设项目环评申报和审批系统与“高办”系统对接，会同省数据和政务服务局（中心）开展系统对接、联调工作。

（四）省水利厅、省文物局、省国动办：梳理优化水利、文物、人防等事项办事情形、办理流程和材料，会同省发展改革委通过陕西省投资项目在线审批监管平台开发相关模块，待相关模块上线后，及时组织本系统人员开展业务培训，指导开展网上审批业务。

（五）省数据和政务服务局（中心）：负责“秦务员”平台技术支撑，配合开展事项标准化和业务流程梳理，协助各业务单位做好一件事的业务流程再造，做好省“高办系统”与相关业务

系统对接、联调测试、数据共享应用，组织各地政务服务中心、12345 热线做好“只进一门”“一线应答”，及时解决部门间难点堵点问题，保障“高效办成一件事”按期上线。

（六）市县级层面：

1.实现线上固定资产投资项目审批“一件事”全程网办。依托“高办”系统，进行办事申请、数据流转、结果反馈，相关部门通过陕西省投资项目在线审批监管平台、省国土空间用途管制监管系统、全国建设项目环评申报和审批系统办理相关业务审核审批，市县两级涉及平台迁移或设备更新费用由市县两级政府筹措。

2.实现线下固定资产投资项目审批“一件事”一站办理。将固定资产投资项目审批“一件事”纳入市、县（区）政务服务中心进行集中办理，积极推行导办帮办等便民服务措施，实现统一受理和一站式服务。

3.市、县（区）发展改革部门负责统筹辖区内固定资产投资项目审批“一件事”的整体推进。市、县（区）发展改革、自然资源、生态环境、水利、文物、人防、行政审批等有关责任单位，负责做好涉及的相关审批事项业务指导，推进固定资产投资项目审批“一件事”的全程网办、一站通办的落地见效。

（七）工作安排：

4 月 30 日前，完成审批事项流程优化，确定“高办”系统入口集成表单材料，统一业务标准、操作规程。

5月30日前，完成系统开发和系统对接，国办清单内单事项集成上线试运行。

6月15日前，我省拓展单事项集成上线试运行。

6月30日前，根据试运行情况，进一步完善系统功能。

五、保障措施

（一）提高思想站位。各部门要深刻认识高效办成一件事的重要意义，贯彻落实国务院和省委省政府决策部署，主要领导亲自过问，分管领导亲自推动，业务处室积极作为，确保按照时间节点高质高效完成任务。

（二）成立工作推进小组。成立由省发展改革委分管副主任任组长，各单位业务处室主要负责人、业务骨干为成员的工作推进小组，办公室设在省发展改革委，统筹协调推进固定资产投资审批“高效办成一件事”各项工作，建立责任明确、任务清晰、高效推进的工作体系，省数据和政务服务局（中心）作为技术支持。

（三）强化协调对接。工作小组建立不定期例会工作机制，及时对接任务进展，协调解决困难问题，安排部署阶段性工作。省数据和政务服务中心及时开展业务指导，提供技术支撑。

附件：1.固定资产投资项目审批“高效办成一件事”工作
推进小组

2.固定资产投资项目审批“高效办成一件事”事项

清单

3.固定资产投资项目审批“高效办成一件事”办理流程
流程图

4.固定资产投资项目审批“高效办成一件事”数据
共享需求清单

附件 1

固定资产投资项目审批“高效办成一件事” 工作推进小组

组 长：	温志刚	省发展改革委党组成员、副主任
办公室主任：	齐振民	省发展改革委投资处处长
组 员：	任 伟	省数据政务服务局数字政务处副处长
	刘 婕	省自然资源厅管制处一级调研员
	吕欣芸	省生态环境厅环评处副处长
	雷宏刚	省水利厅政策法规处三级调研员
	岳福军	省国动办工程处处长
	江 旭	省文物局考古处一级主任科员
	王昌满	省发展改革委环资处四级调研员
	李虎军	省发展改革委法规处三级主任科员
	李 锴	省数据和政务服务中心省政务服务中心主任
	李 挺	省信息中心信息服务处副处长

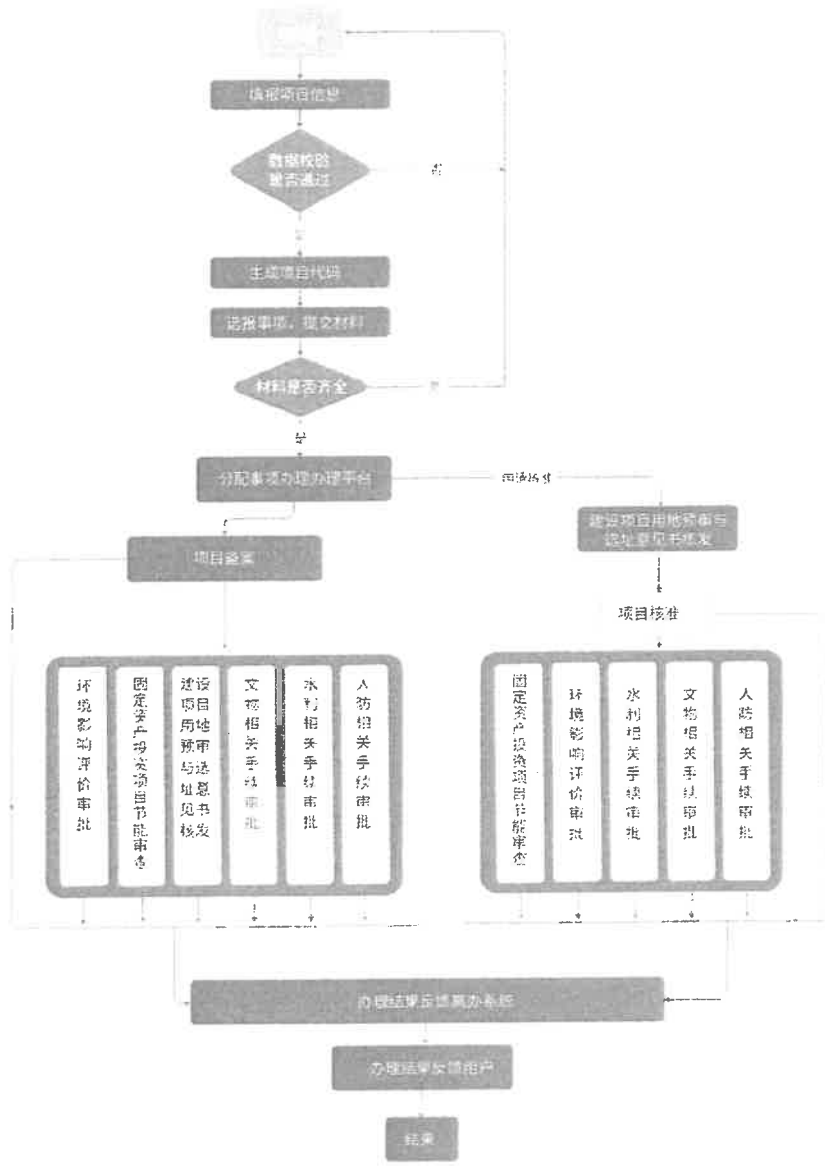
附件 2

固定资产投资项目审批“高效办成一件事” 事项清单

序号	责任部门	事项名称	事项情形	备注
1	省发改委	企业投资（含外商投资）项目核准/备案	根据省市县权限及项目领域分不同情形	
2		固定资产投资项目节能审查	固定资产投资项目节能审查	
3	省自然资源厅	用地预审和选址意见书	用地预审和选址意见书	
4	省生态环境厅	建设项目环境影响评价	根据项目情况分报告书审批、报告表审批等情形	
5	省水利厅	建设项目水利领域手续审批	根据项目领域分不同情形	
6	省文物局	建设项目文物领域手续审批	根据项目领域分不同情形	
7	省国动办	建设项目人防领域手续审批	根据项目领域分不同情形	

附件 3

固定资产投资项目审批“高效办成一件事” 办理流程图



附件 4

固定资产投资项目审批“高效办成一件事”
数据共享需求清单

“高效办成一件事”名称	具体事项	数据来源单位	需求单位	数据需求名称	数据项目名称	共享方式	更新周期	数据范围
固定资产投资项目审批	企业投资项目核准/备案	省委编办、省市市场监管局	省发展改革委	企业营业执照/行政机关、事业单位机构代码证	企业营业执照/行政机关、事业单位机构代码证	查询接口	实时	全省

